

## Všeobecné obchodní podmínky pro nájemní smlouvy

Tyto Všeobecné obchodní podmínky (dále jen VOP) upravují vztahy mezi společností **Pro Tool Solutions s.r.o.** jako pronajímatelem (dále jen společnost) a nájemcem (dále jen zákazník), které vyplývají z mezi nimi uzavřené nájemní smlouvy. Pokud z takovéto smlouvy nevyplývá něco jiného, platí pro vztah mezi stranami v souladu s § 1751 odst. 1 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, tyto VOP. Pokud nějaké smluvní ujednání mezi stranami ve smlouvě nebo v těchto VOP chybí, použijí se příslušná ustanovení zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, a nebude-li jich, potom bude použito ustanovení jiného příslušného zákona České republiky. Zákazník uznává následující podmínky jako závazné pro všechna plnění, která mají být provedena v rámci smlouvy se společností.

### 1. Převzetí, vlastnické právo a vedlejší ujednání

- 1.1 Zákazník potvrzuje, že předmět nájmu je v okamžiku převzetí v bezvadném stavu. Zákazník se podpisem smlouvy zavázal, že ve sjednané době vrátí předmět nájmu ve stavu odpovídajícím obvyklému opotřebení, nepoškozený a v provozuschopném stavu.
- 1.2 Převzetí náradí je zákazník povinen potvrdit svým podpisem na předávacím protokolu, čímž zákazník současně potvrzuje, že převzaté náradí a jejich příslušenství odpovídají co do technického stavu všem obecně závazným předpisům a jsou zcela způsobilé ke smluvněmu užívání.
- 1.3 Společnost si ponechává vlastnické právo k předmětu nájmu a všem jeho součástem, a to po celou dobu trvání smluvního vztahu. Současně si společnost ponechává autorské právo ke katalogům, k výkresům a jiným podkladům a to bez výhrady. Takovéto podklady mají pouze orientační charakter, pokud nejsou výslovně označeny za závazné.
- 1.4 Jakákoli návazná či vedlejší ujednání nebo dodatky ke smlouvě musí být učiněny v písemné formě a musí být podepsány oběma smluvními stranami.

### 2. Péče o přístroj a údržba

- 2.1 Zákazník je povinen pečovat o předmět nájmu řádně a ohleduplně, je povinen dodržovat všechny obecně závazné předpisy o údržbě i doporučení a pokyny společnosti.
- 2.2 Zákazník se zavazuje dodržovat rozsah užívání předmětu nájmu, jak je uvedeno ve smlouvě s tím, že předmět nájmu nesmí být v žádném případě používán v jiných podmínkách, v jiném nasazení a v jiném provozu či na jiném pracovišti, než je dohodnuto se společností.
- 2.3 Zákazník se zavazuje dodržovat pokyny uvedené v návodu k obsluze. Dále se zavazuje provádět na vlastní náklady běžnou, každodenní údržbu a péči o předmět nájmu. Je třeba především:
  - a. Každé zařízení denně před začátkem každé směny zkontrolovat v souladu s návodem k obsluze.
  - b. V případě poruchy zařízení odstavit a nepoužívat.

### 3. Smluvní podmínky

- 3.1 Zákazník není oprávněn umožnit jakémukoli třetí osobě užívání předmětu nájmu a současně je povinen zajistit, aby předmět nájmu užívali výhradně jeho zaměstnanci, kteří budou způsobilí ve smyslu platných předpisů a doporučení společnosti a řádně proškoleni.
- 3.2 Zákazník je povinen neprodlehně oznámit společnosti všechna porušení a škody na předmětu nájmu, jakož i všechny podstatné změny provozních podmínek.
- 3.3 Společnosti bude umožněn nerušený přístup k předmětu nájmu.

### 4. Nájemné

- 4.1 Za poskytnutí předmětu nájmu do užívání zákazníkovi přísluší společnosti sjednané nájemné. Nájemné neobsahuje náklady na přepravu, dopravu, naložení, pojištění transportu, clo, poplatky apod. V ceně nájemného rovněž není zahrnuta DPH.
- 4.2 Změnil-li se v době platnosti smlouvy výše nákladů, které ovlivňují nájemné, může být nájemné přizpůsobeno změněným poměrům.
- 4.3 Ceník je dostupný na internetové adrese společnosti.
- 4.4 Novou sazbu nájemného a okamžik její účinnosti sdělí společnost písemně zákazníkovi.
- 4.5 Pausální měsíční částka za nájemné nezahrnuje následující:
  - a. Náklady na opravy závad vzniklých v důsledku poškození obsluhou, nesprávným používáním či neodborným zásahem.
  - b. Náklady na očištění vozíku, zejména v případech polepení samolepkami nebo silného znečištění.

### 5. Platební podmínky

- 5.1 Pokud nebylo dohodnuto oběma stranami v písemné formě jinak, zaplatí zákazník společnosti vždy jistinu, tedy zálohu na nájemné. Tato jistina bude složena v den při převzetí náradí zákazníkem. Nájemné je splatné ihned při vrácení náradí zákazníkem, nestanovi-li daňový doklad vystavený společností pozdější den splatnosti, avšak nejpozději do čtrnácti dnů od data vystavení faktury. Při dlouhodobých nájmech pak automaticky v termínech stanovených ve smlouvě s tím, že za den splnění je považován den připsání na účet společnosti.
- 5.2 Povinnost platit nájemné vzniká dnem účinnosti smlouvy a končí dnem vrácení předmětu nájmu.
- 5.3 Veškeré platby budou provedeny bez jakýchkoliv srážek ve prospěch společnosti.
- 5.4 Zákazník není oprávněn platby snižovat nebo je na cokoli vázat, započítávat může jen své pohledávky vůči společnosti, které byly společností uznány nebo byly potvrzeny již dále nenapadnutelným pravomocným rozhodnutím soudu.
- 5.5 Zákazník se zavazuje za každý den prodlení zaplatit úroky z prodlení v zákonné výši z dlužné částky.
- 5.6 Pokud po vystavení faktury vyjde najevo, že je ohrožen nárok společnosti na její úhradu, zejm. v důsledku zhoršení majetkové situace zákazníka (především v případě zahájení insolvenčního či exekučního řízení proti zákazníkovi), je společnost dle svého uvážení oprávněna učinit fakturu ihned splatnou, a to bez ohledu na datum splatnosti uvedené na faktúře nebo ve smlouvě. V takovémto případě může společnost také s okamžitou účinností odstoupit od smlouvy.
- 5.7 Společnost je oprávněna započítat veškeré pohledávky, které jí vznikly vůči zákazníkovi, bez ohledu na to, z jakého právního důvodu, proti veškerým pohledávkám zákazníka. Toto platí i v případě, pokud na jedné straně byla dohodnuta platba v hotovosti a na straně druhé platba směnkou nebo jiným úkonem. Pokud jsou pohledávky různé splatné, stávají se pohledávky společnosti splatné nejpozději se splatností jejich závazků.

### 6. Trvání smlouvy

- 6.1 Smlouvy se uzavírají na dobu určitou podle ujednání smluvních stran ve smlouvě jako dočasné (na překlenutí velmi krátkého časového období), krátkodobé (do jednoho roku) a dlouhodobé (nad jeden rok). Doba její platnosti může být prodloužena na základě písemné dohody obou stran nebo způsobem uvedeným ve smlouvě, je-li tak ujednáno.

### 7. Ukončení smlouvy – výpověď a odstoupení

- 7.1 Dočasné a krátkodobé smlouvy mohou být ukončeny před sjednaným termínem ukončení výhradně ze strany společnosti výpovědí smlouvy bez uvedení důvodu, příp. s jejím výslovným písemným souhlasem. Výpovědní doba činí 1 měsíc a počíná běžet okamžikem doručení výpovědi zákazníkovi.
- 7.2 Dlouhodobé smlouvy mohou být ze strany zákazníka vypovězeny, pokud ze strany společnosti dojde k podstatnému porušení jejich povinností dle smlouvy nebo VOP. Výpovědní doba činí 2 měsíce a počíná běžet okamžikem doručení výpovědi společnosti. Dlouhodobé smlouvy mohou být ze strany společnosti vypovězeny způsobem uvedeným v čl. 7.1 těchto VOP.
- 7.3 Užívá-li zákazník předmět nájmu takovým způsobem, že se opotřebovává nad míru přiměřenou okolnostem nebo hrozí jeho zničení, je společnost oprávněna vyzvat zákazníka, aby předmět nájmu užíval řádně a dát mu přiměřenou lhůtu k nápravě a upozornit jej na možné následky neuposlechnutí výzvy. Neuposlechně-li zákazník této výzvy, má společnost právo smlouvu vypovědět bez výpovědní doby. Pokud však hrozí vážné nebezpečí z prodlení, má společnost právo vypovědět smlouvu bez výpovědní doby, aniž by zákazníka vyzvala k nápravě. Tímto není dotčeno právo společnosti na odstoupení od smlouvy dle následujícího článku 7.4.
- 7.4 Společnost je oprávněna od smlouvy odstoupit ve všech případech stanovených ve smlouvě a v těchto VOP, zejména pak pokud:
  - a. zákazník bude v prodlení s jakoukoliv platbou dle smlouvy či těchto VOP déle než pět dní u dočasných a krátkodobých smluv, nebo déle než dvacet dní u smluv dlouhodobých;
  - b. zákazník poruší jakoukoliv povinnost dle smlouvy nebo těchto VOP, zejména pak nedodrží ustanovení článku 2.1, 2.2, 2.3, 2.5, 3.1, 3.2, 3.3, 3.5, 4.1.;
  - c. zákazník se ocitne v platební neschopnosti, vstoupí do likvidace nebo proti němu bude zahájeno insolvenční nebo exekuční řízení;
  - d. dojde k vlastnickým změnám a změnám v obsazení statutárních orgánů zákazníka;
- 7.5 V případě odstoupení od smlouvy z jakéhokoliv důvodu (s výjimkou důvodu dle článku 7.4 písm. d) se zákazník zavazuje uhradit společnosti smluvní pokutu ve výši poloviny nájemného, které by společností příslušelo za dobu, o kterou byla smlouva předčasně zkrácena.

### 8. Nebezpečí, rizika, náklady a škody

- 8.1 Dodání předmětu nájmu na místo nasazení a jeho dovoz zpět po ukončení nájemní smlouvy na místo určené společností se provádí na nebezpečí a náklady zákazníka.
- 8.2 Veškerá rizika během provozu po dobu platnosti smlouvy nese zákazník.
- 8.3 Zákazník odpovídá za veškeré škody a poškození předmětu nájmu.
- 8.4 Společnost neodpovídá za škody, které nastanou v souvislosti s provozem předmětu nájmu zákazníkovi, jeho zaměstnancům nebo třetím osobám. Neodpovídá také za škody, které vzniknou zpožděným předání předmětu nájmu nebo které jsou způsobeny poškozením motoru nebo z jiného důvodu.
- 8.5 Zákazník hradí veškeré poplatky, příspěvky, daně a jiné výdaje, které je třeba platit v souvislosti s nájmem užíváním předmětu nájmu.

### 9. Vedlejší ujednání

- 9.1 Vedlejší ujednání, změny a/nebo doplnění smlouvy vyžadují ke své účinnosti písemnou formu. Stejně platí i pro vzdání se požadavku písemné formy.
- 9.2 Pokud by se měla jednotlivá výše uvedená ustanovení -bez ohledu z jakého právního titulu -být nebo se stát neúčinnými, zůstávají zbývající ustanovení nedotčena.
- 9.3 Smluvní strany se dohodly, že veškeré spory z nájemní smlouvy a těchto VOP v prvním stupni budou v závislosti na věcné příslušnosti soudu řešeny buď Obvodním soudem pro Prahu 1, nebo Městským soudem v Praze.

V Praze, dne 01.01.2024